

Fundusz Małych Grantów EKO-UNII

Konkurs Małe granty dla zrównoważonego rozwoju – II edycja

Regulamin

1. Organizator konkursu

Stowarzyszenie Ekologiczne EKO-UNIA
ul. Białoskórnicza 26, 50-134 Wrocław
tel./fax +48 71 344 22 64
email: info-ekounia@eko.org.pl

2. Cele konkursu

Celem konkursu grantowego **Małe granty dla zrównoważonego rozwoju** jest:

- 1) kształtowanie postaw i świadomości obywatelskiej w zakresie zrównoważonego rozwoju¹,
- 2) aktywna i kreatywna promocja idei zrównoważonego rozwoju, zarówno w środowisku osób zaangażowanych w ochronę środowiska, jak i poza nim,
- 3) wdrażanie idei zrównoważonego rozwoju na szczeblu lokalnym, w tym także wsparcie już wcześniej prowadzonych działań, w zakresie:
 - a) społecznym,
 - b) ekonomicznym,
 - c) ekologicznym.

3. Informacje o konkursie

Informacje na temat konkursu udziela Organizator za pośrednictwem następujących środków porozumiewania się:

- 1) strona internetowa: <http://eko-unia.org.pl/> a także: www.eko.org.pl
- 2) telefonicznie pod numerem: 733 616 509
- 3) e-mail: granty@eko-unia.org.pl

4. Zadanie konkursowe

- 4.1. Granty będą przyznawane na przygotowanie i realizację działań w formie projektu.
- 4.2. Wskazane jest, aby projekt odnosił się do trzech aspektów zrównoważonego rozwoju – ekologicznych, społecznych i ekonomicznych. Najwyżej punktowane będą projekty cechujące się

¹ **Zrównoważony rozwój (według Prawa Ochrony Środowiska)** - rozumie się przez to taki rozwój społeczno-gospodarczy, w którym następuje proces integrowania działań politycznych, gospodarczych i społecznych, z zachowaniem równowagi przyrodniczej oraz trwałości podstawowych procesów przyrodniczych, w celu zagwarantowania możliwości zaspokajania podstawowych potrzeb poszczególnych społeczności lub obywateli zarówno współczesnego pokolenia, jak i przyszłych pokoleń.

http://www.mipe.oswiata.org.pl/rozwoj/index.php?id=pokaz_projekt&p_id=16

przemyslaną interpretacją zasady zrównoważonego rozwoju w wymienionych wyżej trzech wymiarach. Przykładowe tematy, które mogą dotyczyć idei zrównoważonego rozwoju to:

- a) bioróżnorodność (np. ochrona drzew bądź planowane nasadzenia),
- b) promocja wiedzy dotyczącej wody (np. oszczędzanie wody),
- c) ochrona zwierząt – zwierzęta domowe i hodowlane,
- d) produkcja i oszczędzanie energii,
- e) działania przeciwdziałające zmianom klimatu – informowanie, uwrażliwianie, promocja dobrych praktyk,
- f) przeciwdziałanie niskiej emisji – promocja zachowań prozdrowotnych związanych z ocieplaniem budynków,
- g) wsparcie dla grup wiekowych, płciowych, niepełnosprawnych (np. w jaki sposób seniorzy mogą wykorzystać swój czas na rzecz ochrony środowiska?)
- h) współpraca międzypokoleniowa – wymiana doświadczeń i usług, dzielenie się czasem itp.
- i) uwrażliwianie społeczeństwa na tzw. koszty zewnętrzne, np. zdrowotne, energetyki i transportu,
- j) ile kosztuje środowisko? – eksperymenty mające na celu przeliczanie usług przyrodniczych na pieniądze lub porównywanie stylów życia pod kątem oszczędności,
- k) promocja zdrowej żywności np. wegetarianizmu,
- l) promocja patriotyzmu lokalnego pojmowanego jako odpowiedzialność za przyrodę i jakość życia, dobre relacje sąsiedzkie, współpraca i pomoc obywatelska, ochrona dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego dla przyszłych pokoleń,
- m) estetyka i jakość życia – działania mające na celu dbanie bądź odtwarzanie lokalnej przestrzeni publicznej np. elementy krajobrazu czy architektury,
- n) działania artystyczne promujące zrównoważony rozwój – np. mural, koncert, warsztaty (literackie, teatralne itp.).

4.3. Priorytetowo traktowane będą projekty, które wpiszą się w realizowanie zasady zrównoważonego rozwoju bądź rozpoczną jej promocję na poziomie lokalnym.

4.4. Nie będą akceptowane projekty, które dotyczą promocji nacjonalizmu, ksenofobii, rasizmu, seksizmu, wyzysku. Projekt nie może polegać na wsparciu lub zmierzać do wsparcia partii politycznych, możliwa jest jednakże promocja uczestnictwa w polityce jako aktywności obywatelskiej.

5. Uczestnicy Konkursu

Uczestnikami konkursu mogą być:

- a) fundacje,
- b) stowarzyszenia,
- c) przedszkola,
- d) szkoły,
- e) instytucje publiczne.

6. Miejsce realizacji projektów

Projekty w ramach przyznanych grantów powinny być zrealizowane na terenie Polski, w miejscach publicznie dostępnych, otwartych dla osób pragnących uczestniczyć w projekcie.

7. Wysokość grantu

Pojedyncza dotacja (grant) może wynosić do 1000,00 zł. Grant wypłacony zostanie w dwóch ratach: pierwsza w wysokości 700,00 zł oraz druga w wysokości 300,00 zł. Sposób wypłaty przedstawiono w punkcie 17. niniejszego regulaminu.

8. Budżet i harmonogram

Granty powinny zostać wykorzystane zgodnie z budżetem i harmonogramem działań ustalonym we wniosku. Ewentualna zmiana budżetu lub harmonogramu musi zostać zaakceptowana przez Organizatora.

9. Wkład własny

Uczestnik konkursu nie jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego. Jednakże w przypadku posiadania wkładu, Uczestnik konkursu jest zobowiązany do jego wykazania i wyceny. Wycena powinna dotyczyć również wkładu w postaci pracy społecznej zaangażowanych ludzi.

10. Koszty kwalifikowane

10.1 Grant powinien zostać wykorzystany na pokrycie realnych i uzasadnionych w opisie projektu kosztów.

10.2 Środki pochodzące z Grantu powinny być wydatkowane na realizację projektu i nie mogą zostać przeznaczone na pokrycie następujących wydatków:

- a) koszty niezwiązane bezpośrednio z projektem,
- b) koszty gadżetów promocyjnych,
- c) zakup budynków, lokali, gruntów,
- d) koszty związane z działalnością gospodarczą Uczestnika konkursu,
- e) koszty związane z działalnością polityczną i religijną,
- f) kary, grzywny, mandaty, podatki,
- g) koszt zakupu alkoholu.

11. Harmonogram Konkursu Grantowego – II edycja 2017/2018

Harmonogram konkursu jest następujący:

- a) **do dnia 20 listopada włącznie 2017 r.** – termin składania wniosków,
- b) **do dnia 1 grudnia 2017 r.** – wyłonienie projektów do wsparcia grantami,
- c) **do dnia 8 grudnia 2017 r.** – poinformowanie laureatów i ogłoszenie wyników na stronie internetowej EKO-UNIA,
- d) **do dnia 31 stycznia 2018 r.** – realizacja projektów grantowych, **do dnia 28 lutego 2018 r.** – nadsyłanie sprawozdań ze zrealizowanych projektów.

12. Zgłoszenie do konkursu - wnioskowanie o Grant

12.1. Wnioski należy złożyć na formularzu dostępnym na stronie: <http://eko-unia.org.pl/>, obejmującym część informacyjną dotyczącą wnioskodawcy, opis programu, harmonogram działań i budżet.

12.4. Wniosek należy wypełnić, wydrukować, podpisać, zeskanować i wysłać na poniższy adres email. Kompletny, podpisany wniosek wraz z załącznikami (budżet, do którego tabela znajduje się również w formularzu wniosku) należy przesłać w formie skanu na adres email:

granty@eko-unia.org.pl

wpisując w temacie maila:

„Małe granty dla zrównoważonego rozwoju”-II edycja / nazwa wnioskodawcy

12.5 Przesłany plik powinien (1) zostać oznaczony danymi wnioskodawcy, (2) zawierać nazwę projektu, np. Stowarzyszenie X, projekt Y.

13. Ocena zgłoszonych projektów

13.1. Zgłoszone projekty będą oceniane w dwustopniowym procesie przez Jury Konkursu.

13.2. I stopień obejmuje ocenę formalną, tj. czy wniosek spełnia następujące warunki formalne:

- a) wniosek został przesłany w regulaminowym terminie,
- b) wniosek został wypełniony i podpisany na prawidłowym formularzu,
- c) wniosek zawiera załącznik czyli budżet,
- d) wnioskowana kwota jest zgodna z warunkami konkursu, czyli nie przekracza 1000,00 zł,
- e) wszystkie pola wniosku zostały wypełnione.

13.3. Organizator może jednokrotnie poinformować o konieczności uzupełnienia warunku formalnego np. podpisu pod wnioskiem.

13.3. II stopień obejmuje cenę merytoryczną, tj. Jury Konkursu oceni projekty biorąc pod uwagę m.in. następujące cechy projektu:

- a) zgodności działań z celami konkursu,
- b) uwzględnienie zasady zrównoważonego rozwoju - sprawdzane będzie czy wnioskodawca w świadomy i kreatywny sposób opisał jak realizować będzie zasadę zrównoważonego rozwoju w praktyce.
- c) uwzględnienie aktywnych form i metod pracy, np. prowadzenie zajęć w terenie, warsztatów angażujących lokalną społeczność, współpracy różnych grup ludzi zwiększającej tzw. kapitał społeczny, skala przedsięwzięcia (zaangażowanie społeczności lokalnej, mieszkańców miejscowości, gminy, miasta, itd.),
- d) długoterminowość – punktowane będzie, czy działania będą miały kontynuację w ramach innych planowanych bądź trwających projektów,
- e) zaplanowane efekty rzeczowe i ewentualna promocja medialna,

- f) liczbę i status partnerów zaangażowanych w projekt (np. samorządy, organizacje społeczne, media, komitety rodzicielskie, firmy i inni),
- g) spójność budżetu z opisem działań we wniosku,
- h) poprawność kalkulacji budżetu.

13.4 Projekty, które nie uzyskają pozytywnej oceny I stopnia (nie będą spełniały kryteriów formalnych), nie będą poddane ocenie II stopnia (ocenie merytorycznej).

14. Zasady punktacji:

14.1. Na II. etapie oceny wniosku Jury będzie przyznawało punkty za poszczególne elementy zawarte w formularzu wniosku. Maksymalna liczba punktów wynosi 40.

14.2. Punkty przyznawane będą według następujących zasad:

- a) Idea projektu oraz jego streszczenie (informacja o związku projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju): maks. pół strony A4 / maks. 7 pkt.
- b) Przewidywana liczba uczestników projektu oraz krótki opis grup społecznych, do których kierowane jest działanie – maks. 2 pkt.
- c) Opis potrzeb lokalnych na które odpowiada projekt – maks. 5 pkt.
- d) Cel projektu – maks. 5 pkt. (*konkretny, dobrze zdefiniowany, możliwy do realizacji w określonym czasie i odpowiadający na konkretne potrzeby oraz zbieżny z warunkami konkursu, powinien uwzględniać realizację zasady zrównoważonego rozwoju*)
- e) Opis działań oraz harmonogram – maks. 10 pkt. (*prosimy o wymienienie wszystkich zaplanowanych w projekcie działań oraz w szczególności w jaki sposób realizowana będzie zasada zrównoważonego rozwoju*).
- f) Wkład własny w projekcie, np. 3 pkt.
- g) Planowane efekty projektu (rzeczowe i/lub medialne/promocyjne) – maks. 5.
- h) Realizatorzy projektu i ich doświadczenie – maks. 3 pkt.
- i) Wszystkie pola muszą być wypełnione. Jury już na etapie oceny formalnej może odrzucić wniosek, jeżeli określonej pozycji nie będzie można przyznać żadnego punktu.

14.3. Dofinansowanie uzyskają tylko te wnioski, które uzyskają minimum 70% maksymalnej liczby punktów.

14.4. Najwyżej punktowane będą wnioski, które zaproponują harmonijne połączenie wszystkich trzech aspektów zrównoważonego rozwoju: ekologicznego, społecznego i ekonomicznego.

14.5. Preferowane będą projekty uwzględniające „zielone zamówienia” (działania / zachowania zmniejszające wpływ człowieka na środowisko przyrodnicze), tj. m.in. produkty i usługi lokalne, produkty rolnictwa ekologicznego i ekstensywnego, opakowania wielokrotnego użytku, korzystanie z transportu publicznego i rowerowego.



15. Jury Konkursu

Jury Konkursu składać się będzie z członków zarządu Stowarzyszenia Ekologicznego EKO-UNIA

16. Rozstrzygnięcie konkursu konkursu

16.1. Jury wybierze Laureatów Konkursu do dnia 1 grudnia 2017 r.

16.2. Laureaci zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną, tradycyjną, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób.

16.3. Wyniki konkursu, łącznie z punktacją projektów oraz listą rezerwową zostaną opublikowane na stronie Organizatora: <http://eko-unia.org.pl/>

16.4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do publikacji nazw laureatów konkursów oraz wykorzystania wszelkich materiałów powstałych podczas realizacji konkursu.

16.5. Laureaci konkursu powinni przesłać potwierdzenie przyjęcia Grantu w ciągu trzech dni od otrzymania wiadomości od Organizatora. W przypadku braku potwierdzenia, Grant skierowany będzie do osób / grup z listy rezerwowej.

17. Przekazanie grantu

17.1. Grant przekazany zostanie w następujący sposób:

- a) pierwsza część przekazana zostanie w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy zawartej pomiędzy Organizatorem i Laureatem konkursu.
- b) druga część, przekazana zostanie w terminie 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia rozliczenia grantu przez Organizatora konkursu.

17.2. Grant przekazany zostanie na rachunek bankowy wskazany przez Laureata Konkursu w umowie.

17.3 Laureat Konkursu ponosi odpowiedzialność za ewentualny obowiązek podatkowy powstały w związku z otrzymaniem Grantu i obowiązany jest we własnym zakresie dopełnić wszelkich formalności podatkowych łącznie z uiszczeniem kwoty ewentualnego podatku.

18. Bezpieczeństwo uczestników

Laureaci Konkursu zobowiązani są we własnym zakresie zapewnić uczestnikom ich projektów bezpieczeństwo według obowiązujących przepisów.

19. Rozliczenie grantu

19.1 Rozliczenie grantu następuje przez wykazanie dowodów poniesionych wydatków oraz zawartych umów z odroczonym terminem płatności, poprzez przedstawienie kserokopii rachunków, faktur, umów.

19.2 Poniesione koszty należy przedstawić w formularzu zawartym we wniosku.

19.3. Rozliczenie finansowe winno zostać przesłane do Organizatora konkursu w ciągu miesiąca od zakończenia projektu.

20. Informacja o wsparciu finansowym

20. Laureat ma obowiązek poinformowania, że realizowane działania, zostały wsparte przez Stowarzyszenie Ekologiczne EKO-UNIA. Na produktach (ulotki, publikacje, strony internetowe, prezentacje, murale, etc) powstałych w związku z grantem należy umieścić informacje „Wsparto środkami Funduszu Małych Grantów EKO-UNII”. Obok informacji należy również zamieścić logo Organizatora.

21. Pula grantów

21. Organizator przeznacza 30 000 złotych z Funduszu Małych Grantów EKO-UNII na II edycję konkursu pt. „Małe granty dla zrównoważonego rozwoju”.

22. Postanowienia końcowe

22.1. Rozstrzygnięcia podejmowane przez Jury i Organizatora są ostateczne.

22.2. Regulamin po zmianach przyjęto 27 października 2017 r.